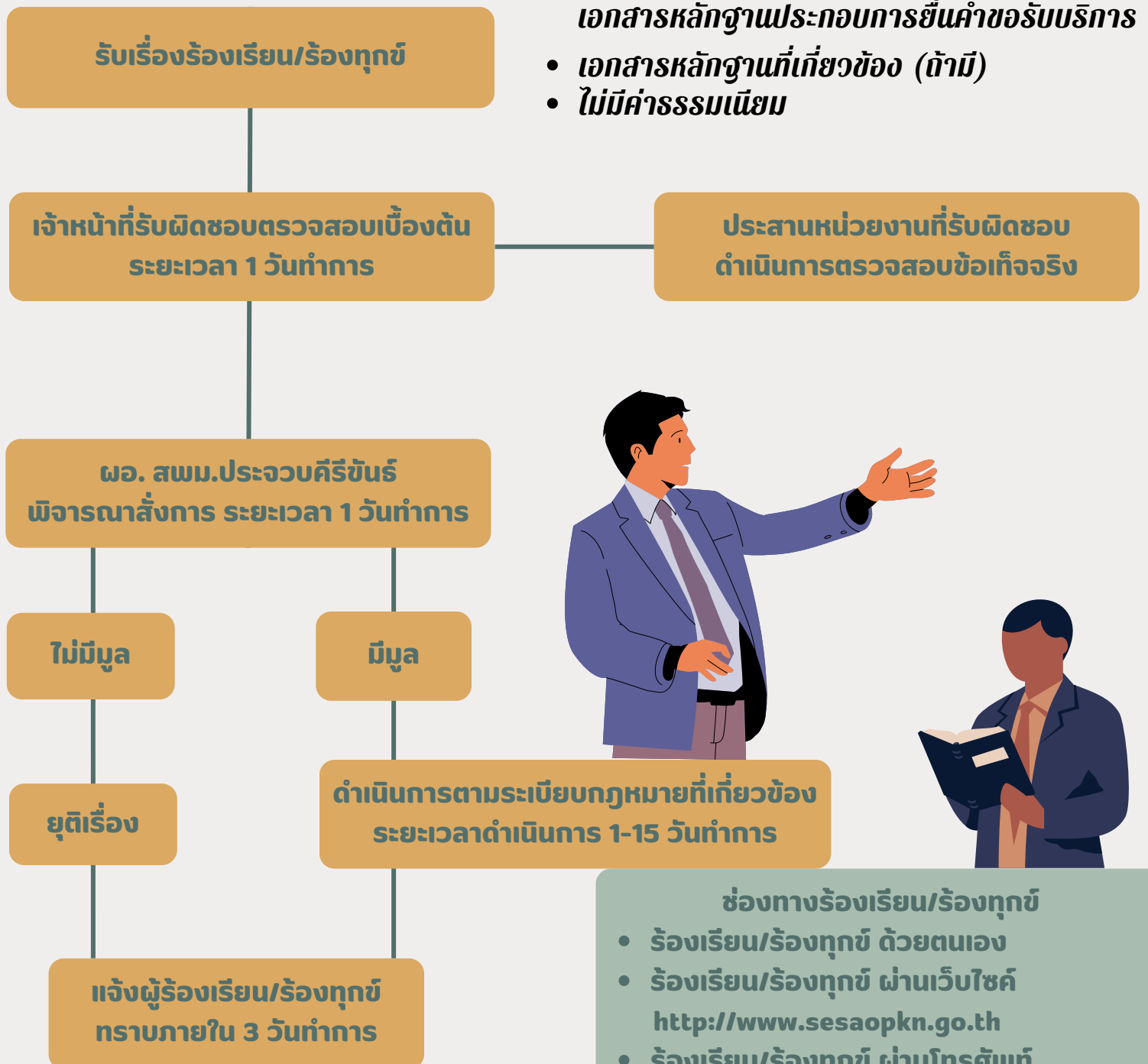


คู่มือการขอรับบริการ



กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์



ช่องทางให้บริการ

ผู้ให้บริการ : นางสาวศศิธร วิเศษ นิตกร

กลุ่มงานกฎหมายและคดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

304 ถนนสละชีพ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000

ช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์

- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านเว็บไซต์
<http://www.sesaopkn.go.th>
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านโทรศัพท์
0-3260-1039
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่าน E-Mail
law@sesaopkn.go.th
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านเพจเฟซบุ๊ก
กลุ่มกฎหมายและคดี สพม.ประจวบคีรีขันธ์
- ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางไปรษณีย์

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

การรับและตรวจสอบ

ข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบจากช่องทางต่างๆ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบ ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามกำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบ แต่ละช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการ รับข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อประสานแก้ไขปัญหา	หมายเหตุ
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้วยตนเอง ณ สพม.ประจวบคีรีขันธ์	ทุกครั้งที่มีการร้องเรียน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่าน E-mail สพม.ประจวบคีรีขันธ์	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านเว็บไซต์ สพม.ประจวบคีรีขันธ์	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	