



กลุ่มบริหารงานบุคคล
และกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



นางสาวอภิญญา อุปวงศ์ษา
รอง ผอ.สพม.ประจวบคีรีขันธ์



ดร.อาทิตย์ รังชัยชนะ
ผอ.สพม.ประจวบคีรีขันธ์



ดร.นิธิชัย รัตนรังษี
รอง ผอ.สพม.ประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดทำแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้ การดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้จะบรรลุผลตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ต้องได้รับความร่วมมือจาก ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกท่าน คณะทำงานที่ให้แนวคิด ข้อเสนอแนะ และบุคลากรทุกคน ที่ให้การสนับสนุนข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลประกอบอื่น ๆ ร่วมกันผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา อีกทั้งยังเป็นกรอบแนวทาง ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวชิรชัย ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวชิรชัย เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ การกำกับดูแล ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามความใน มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๗ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ ตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม กำหนดให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแล จัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิก สถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน เขตพื้นที่การศึกษา ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาเอกชนในเขตพื้นที่ การศึกษา ประสานและส่งเสริม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย และมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กร เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่ หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

วิสัยทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวชิรชัย

"ภายในปี พ.ศ.๒๕๗๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวชิรชัยเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม การศึกษา พัฒนาผู้เรียนคุณภาพสู่สังคม"

พันธกิจ

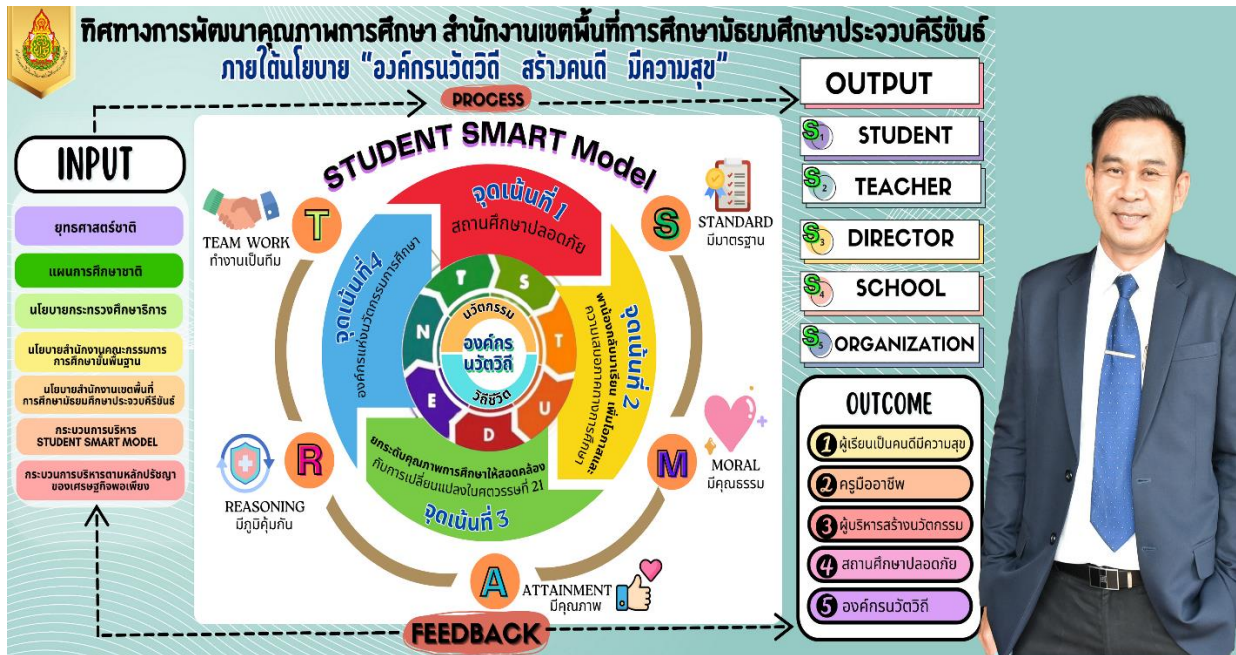
๑. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพตามแนวพหุ ปัญญา เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลคุณธรรม มี จรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาของ ประเทศ

๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสถานศึกษา และระบบการบริหารจัดการให้มีความปลอดภัย มี คุณภาพ เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมการศึกษา และองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพ บนฐานการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายอย่างมี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมตามบริบท

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์



ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๘ อำเภอ มีข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา ดังนี้

ตารางที่ ๑ จำนวนสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ แยกตามอำเภอ

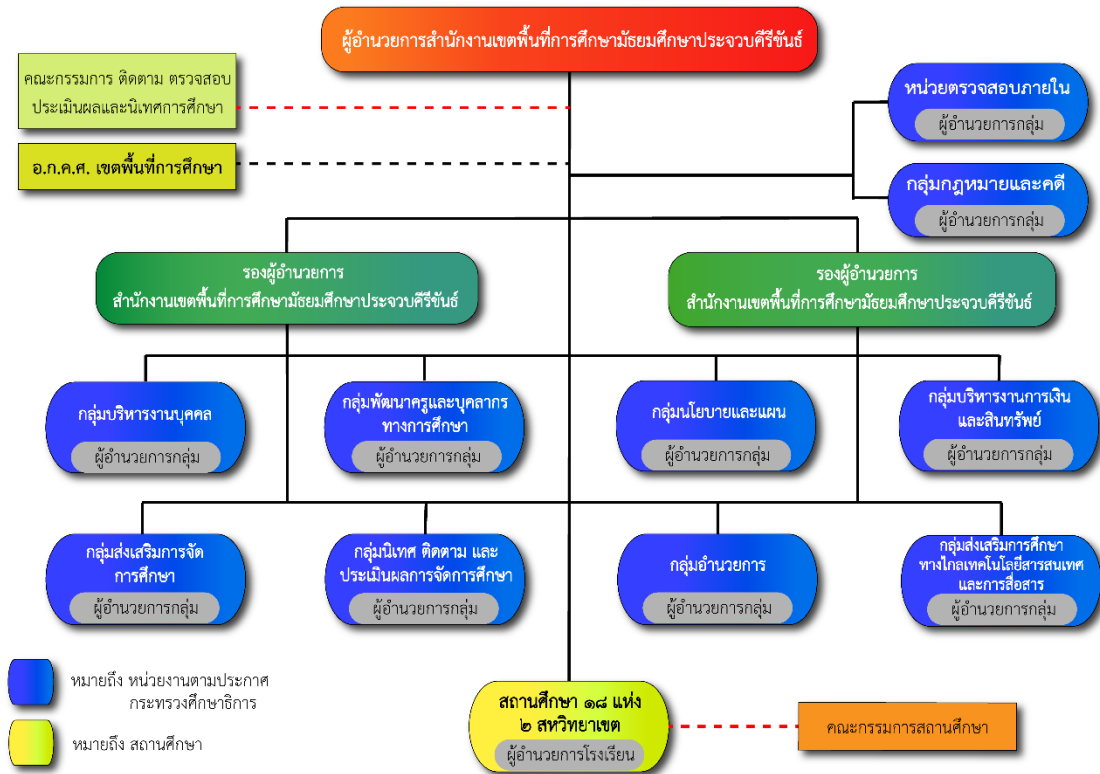
ที่	อำเภอ	จำนวนโรงเรียน
๑	หัวหิน	๓
๒	ปราณบุรี	๓
๓	สามร้อยยอด	๑
๔	กุยบุรี	๒
๕	เมือง	๓
๖	ทับสะแก	๒
๗	บางสะพาน	๓
๘	บางสะพานน้อย	๑

ตารางที่ ๒ ข้อมูลทั่วไป

จำนวนบุคลากร สพม.ประจำบริษัชนี	๔๐ คน
จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๙๓๗ คน
จำนวนโรงเรียน <input type="checkbox"/> ขนาดเล็ก ๑ โรงเรียน <input type="checkbox"/> ขนาดกลาง ๘ โรงเรียน <input type="checkbox"/> ขนาดใหญ่ ๕ โรงเรียน <input type="checkbox"/> ขนาดใหญ่พิเศษ ๔ โรงเรียน	๑๘ โรงเรียน
จำนวนนักเรียน	๑๗,๗๔๑ คน
จำนวนห้องเรียน	๕๓๐ ห้อง
โรงเรียนในโครงการลักษณะพิเศษ ๑.โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ ๒.โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา ๓.โรงเรียน ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ๔.โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๕.โรงเรียนนำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ๖.โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ	- - ๘ ๙ - -
โรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ ๑. โรงเรียนวัดฤประสงค์พิเศษ(ตามการจัดตั้ง รร.) ๒. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ (เฉพาะที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	

โครงสร้างหน่วยงาน

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงฉลือจังหวัด



นโยบาย สพฐ .	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘						
<p>พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพม.ปข สู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๕ คน ที่จะครบวาระ เกษียณอายุราชการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑๐๐ คน ที่บรรจุตั้งแต่ สิงหาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๒ คน</p> <p>๔. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานใน สำนักงาน จำนวน ๔๐ คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำที่เข้า รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิต ประพฤติตน เป็นแบบอย่างแก่ศิษย์ เพื่อนร่วมงาน บุคคลทั่วไป และอยู่ ร่วมกับสังคมได้ อย่างมีความสุข</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ เข้ารับการพัฒนาได้รับการเตรียม ความพร้อมก่อนแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งครู มีความรู้ความเข้าใจ ตามมาตรฐานวิชาชีพ เข้าใจแนวทาง ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และ</p>	<p>๕๘๑,๒๕๐</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำหลักธรรม จริยธรรมมาใช้ ในการปฏิบัติงาน อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบที่ดี และถูกต้องต่อสังคม</p> <p>๒. ครูผู้ช่วยได้รับการพัฒนา วิชาชีพตามหลักเกณฑ์และ วิธีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๓. ครูผู้ช่วย มีความรู้ มี ความประพฤดีและคุณลักษณะเหมาะสม ในหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา</p> <p>๔. ผู้บริหารสถานศึกษาที่รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันท่วงที การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษ ที่ ๒๑ มีความรู้สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมต่าง ๆ</p>	<p>นางบุญเยี่ยม แก้วดี น.ส.อชิรญา งดงาม น.ส.วิรัชญา วัชรวงษ์</p>

นโยบาย สพฐ .	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ (ต่อ)						
		<p>มีเจตคติที่ดี และมีจิตวิญญาณรัก ในการเป็นข้าราชการครู</p> <p>๓. ข้าราชการครูที่เข้ารับการอบรม มีทักษะ มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียน การสอน ได้อย่างหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้บริหาร ที่ผ่านการอบรมได้ รับการพัฒนาเป็นบุคคลแห่ง การเรียนรู้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะ การจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม มี “ภาวะผู้นำ การเปลี่ยนแปลง” มุ่งการยกระดับ สู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>๕. บุคลากรที่เข้ารับการ พัฒนา ได้รับประสบการณ์ มี การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกัน</p>			<p>มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพ ชั้นสูง มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>๕. บุคลากรในสำนักงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไป ปรับใช้ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพ มีประสิทธิภาพ และมีความสุข</p> <p>๖. บุคลากรในสำนักงาน มีความสามัคคี รักใคร่ กลมเกลียวกันมากยิ่งขึ้น มี การพัฒนาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ เกิดแนวทางใน การพัฒนาการบริหาร</p>	
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา						
<p>เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว. ศธ. ข้อ ๑.๒)</p>	<p>ชื่อโครงการ : เสริมสร้างประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษา สพม. ประจวบคีรีขันธ์</p>	<p>เชิงปริมาณ ๑. ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๑๓ คน</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องจำนวน ๖ คน รวมทั้งสิ้น ๑๙ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>เชิงคุณภาพ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ การศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์</p>	<p>๓๓๘,๘๐๒</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>มีการพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และเกิดประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>นางบุญเรียม แก้วดี นางชุตติมา นาขวัญ น.ส.วิรัชญา วัชรวงษ์</p>

โครงการที่บูรณาการแล้ว

ชื่อโครงการ **พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัด สพม.ปช. ผู้ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานบุคคล**

ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางบุญเรียม แก้วดี, นางสาวอชิรญา งดงาม, นางสาววิรัชชา วัชรวงษ์**

สนองนโยบาย สพฐ. **ข้อ 10 พัฒนาคูครูและบุคลากรทางการศึกษา**

สนองนโยบาย สพม. **.....**

ลักษณะโครงการ
 โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

วิธีดำเนินงาน
 ดำเนินการเอง จัดจ้าง

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน* ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ที่ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้แบบพลิกโฉม

(รอง) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน* ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม
ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก
มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

หมายเหตุ กรณีบูรณาการโครงการยุทธศาสตร์ (ที่สอดคล้องระดับรองอาจมีมากกว่า 1 ด้านก็ได้*

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y1)

- (1) แผนแม่บทประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น ข้อที่ 1 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น
มีทักษะจำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับ
ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(รอง) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y1)

- (1) แผนแม่บทประเด็น 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- (2) เป้าหมายระดับประเด็น ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

หมายเหตุ กรณีบูรณาการโครงการแผนแม่บทประเด็น (ที่สอดคล้องระดับรองอาจมีมากกว่า 1 ประเด็นก็ได้*

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y2)

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทฯ ไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานมีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็น ของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น
- (3) แนวทางการพัฒนา เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่
- (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทฯ
(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ V02 ผู้สอน (ครู/อาจารย์)
(หลัก) ชื่อปัจจัย F0201 ผู้สอนยุคใหม่มีทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ (ปริมาณ/คุณภาพ)

(รอง) แผนย่อย

- (1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (2) เป้าหมายแผนแม่บทฯ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
- (3) แนวทางการพัฒนา พัฒนาบุคลากรภาครัฐทุกประเภท ให้มีความรู้ความสามารถสูง มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- (4) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทฯ
(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ V02 สมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
(หลัก) ชื่อปัจจัย F0203 ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ กรณีบูรณาการโครงการแผนแม่บทฯ (ที่สอดคล้องระดับรองอาจมีมากกว่า 1 แผนก็ได้*)

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M2 – M3

1) หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มเป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู โดยสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 19 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2561 เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บรรลุตามความมุ่งหมายในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และบุคลิกลักษณะในการปฏิบัติงาน ทั้งการปฏิบัติงานและการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่งและภาระงาน จนมีความรู้ ทักษะ ความสามารถในการจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน และตามมาตรา 75 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

พ.ศ. 2547 กำหนดไว้ว่า “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ให้กระทรวงเจ้าสังกัด ส่วนราชการ และหน่วยงานการศึกษาดำเนินการ ยกย่องเชิดชูเกียรติตามควรแก่กรณี เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน” ประกอบกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติเกี่ยวกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ นโยบาย ของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดให้มีการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 ได้กำหนดให้มี อำนาจหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการ ของท้องถิ่น รวมทั้งการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะขีดความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ถือเป็นหัวใจหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและ ยกย่องระดับคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ครูและผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์อันเป็นรากฐานสำคัญของการปฏิรูปการศึกษา ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะที่เข้าถึงการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย ดังนั้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงต้องการ พัฒนานตนเองให้มีคุณลักษณะ หรือคุณสมบัติที่สำคัญ คือ เป็นผู้มีความรู้และทันต่อการเปลี่ยนแปลง เป็นผู้นำทางวิชาการที่ทันสมัย สามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีภาวะผู้นำในการบริหารสถานศึกษา สร้างมนุษยสัมพันธ์ และความเป็นประชาธิปไตยในองค์กร เพื่อนำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงของการบริหาร สถานศึกษาที่ดีขึ้น มีความรู้ความสามารถ มีศักยภาพ มีสมรรถนะ มีขีดความสามารถ สมควรได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ให้เป็นบุคคลทรงคุณค่าทางด้านการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพม.ปข. สู่ความเป็นเลิศในศตวรรษที่ 21 ขึ้น

2) วัตถุประสงค์

1) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความประพฤติดีและปฏิบัติตนตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2) เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ได้พัฒนาจิตใจและ สามารถสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม นำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และดำรงชีวิตได้ อย่างมีความสุข

3) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเพื่อเพิ่มศักยภาพครูให้พร้อมที่จะเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และความพร้อมในด้านการปฏิบัติหน้าที่ราชการสู่การเป็นครูมืออาชีพ

4) เพื่อพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมต่าง ๆ มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” มุ่งการยกระดับครูสุวิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

5) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางการปฏิบัติงาน และเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน

3) เป้าหมาย

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ จำนวน 25 คน ที่ครบวาระเกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ 2567

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด ที่ได้รับรางวัล “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น” ประจำปี 2566

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ จำนวน 100 คน ที่บรรจุตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2566 – เมษายน 2567

4) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 42 คน

5) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ จำนวน 40 คน

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจ และเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ที่เข้ารับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิต ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง แก่ศิษย์ เพื่อนร่วมงาน บุคคลทั่วไป และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัด ที่ได้รับรางวัล “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น” ประจำปี 2566 และมีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ จนได้รับรางวัล

4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่เข้ารับการพัฒนาได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู มีความรู้ ความเข้าใจ ตามมาตรฐานวิชาชีพ เข้าใจแนวทางปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และมีเจตคติที่ดี และมีจิตวิญญาณรักในการเป็นข้าราชการครู

5) ข้าราชการครูที่เข้ารับการอบรมมีทักษะ มีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างหลากหลาย

6) ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ผ่านการอบรมได้รับการพัฒนาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมต่าง ๆ มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

7) บุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาได้รับประสบการณ์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันขับเคลื่อนแนวทางการปฏิบัติงานเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกัน มีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น

● ผลที่คาดว่าจะเกิด

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ มีความประพฤติดีและปฏิบัติตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบที่ดี และถูกต้องต่อสังคม

3) ครูผู้ช่วย ได้รับการพัฒนาวิชาชีพตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4) ครูผู้ช่วย มีความรู้ มีความประพฤติและคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

5) ผู้บริหารสถานศึกษาที่รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมต่าง ๆ มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ

6) บุคลากรในสำนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพ มีประสิทธิภาพ และมีความสุข

7) บุคลากรในสำนักงานมีความสามัคคี รักใคร่ กลมเกลียวกันมากยิ่งขึ้น มีการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดแนวทางในการพัฒนาการบริหาร

● **ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย**

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ	
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความภาคภูมิใจ	ร้อยละ 90
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ และบุคคลทั่วไป	ร้อยละ 90
3. บุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาศาสนาสามารถนำประสบการณ์ความเข้าใจมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80
4. บุคลากรมีความพร้อมในการทำงานเป็นหมู่คณะ มีความรัก และสามัคคีมากยิ่งขึ้น	ร้อยละ 90
5. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชับเคลื่อนคุณภาพการบริหาร สพม.ปช.	ร้อยละ 80
6. ผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ผ่านการอบรมเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ	ร้อยละ 80
7. ผู้ส่งผลงานคัดเลือกเข้ารับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ ผ่านการคัดเลือก	ร้อยละ 80

- **กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์** ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงฉลือ จำนวน 964 ราย
- 4) **ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ** ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ : M4 - M5

3.1) งบประมาณ ทั้งสิ้น 581,250 บาท

- 1) งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงฉลือ เป็นเงิน 581,250 บาท

3.2) กิจกรรมหลัก/งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่น ๆ	รวม	
1	<p><u>ส่งเสริมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับรางวัล “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดีเด่น” ประจำปี 2566</u></p> <p>กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการฯ สพท.ปช. พิจารณาคัดเลือกผู้ส่งแบบประเมิน เข้ารับการคัดเลือก เพื่อรับรางวัลฯ ตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ บุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	1,900	-	-	1,900	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	<p>กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการฯ เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัด การศึกษา พิจารณาคัดเลือกผู้ส่งแบบประเมิน เข้ารับการคัดเลือก เพื่อรับรางวัลฯ ตำแหน่ง ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงาน ราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา</p>	28,400	-	-	28,400	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	รวมงานส่งเสริมยกย่อง เชิดชูเกียรติฯ	30,300	-	-	30,300	
2	<p><u>การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบ เกียรติบัตร “บุคลากรทรงคุณค่า” ประจำปี งบประมาณ 2567</u></p> <p>กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน การอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบ เกียรติบัตร “บุคลากรทรงคุณค่า” ประจำปี งบประมาณ 2567</p>	350	-	-	350	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่น ๆ	รวม	
2	<p>การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบเกียรติบัตร “บุคลากรทรงคุณค่า” ประจำปีงบประมาณ 2567 (ต่อ)</p> <p>กิจกรรมที่ 4 จัดพิธียกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ สู่การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” ประจำปีงบประมาณ 2567</p>	103,550	-	-	103,550	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	รวมการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรมฯ	103,900	-	-	103,900	
3	<p>การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21</p> <p>กิจกรรมที่ 5 ประชุมเตรียมการคณะทำงานฯ การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21</p>	700	-	-	700	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	กิจกรรมที่ 6 จัดอบรมปฐมนิเทศและเสริมสร้างสมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ	38,950	-	-	38,950	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	รวมการอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยฯ	39,650	-	-	39,650	
4	<p>อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 7 ประชุมคณะกรรมการเตรียมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 10 คน ๆ ละ 1 วัน</p>	350	-	-	350	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่น ๆ	รวม	
4	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา (ต่อ) กิจกรรมที่ 8 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 55 คน 2 วัน	205,250	-	-	205,250	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	รวมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา	205,600	-	-	205,600	
5	พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “บุคลากร สพม.ปช” กิจกรรมที่ 9 ประชุมชี้แจงและเตรียมการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “บุคลากร สพม.ปช” จำนวน 1 วัน	7,600	-	-	7,600	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	กิจกรรมที่ 10 อบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรและการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 1 วัน	194,200	-	-	194,200	นางบุญเยี่ยม แก้วดี นางสาวอชิรญา งดงาม นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์
	รวมงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	201,800	-	-	201,800	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	581,250	-	-	581,250	

3.3) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	ส่งเสริมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับรางวัล “ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น” ประจำปี 2566 กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการ ฯ สหม.ปช. พิจารณาคัดเลือกผู้ส่งแบบประเมินเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลฯ ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ บุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มของคณะกรรมการฯ จำนวน 10 คน จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 35 บาท - ค่าอาหารกลางวันของคณะกรรมการฯ จำนวน 10 คน จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 120 บาท	700 1,200	- -	700 1,200	- -
	รวม	1,900	-	1,900	-
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการฯ เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา พิจารณาคัดเลือกผู้ส่งแบบประเมินเข้ารับการคัดเลือก เพื่อรับรางวัลฯ ตำแหน่งข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มของคณะกรรมการฯ จำนวน 20 คน จำนวน 2 มื้อ มื้อละ 35 บาท - ค่าอาหารกลางวันของคณะกรรมการฯ จำนวน 20 คน จำนวน 1 มื้อ มื้อละ 120 บาท - ค่ากรอบเกียรติบัตร จำนวน 200 กรอบ ๆ ละ 120 บาท - ค่ากระดาษจัดทำเกียรติบัตร จำนวน 4 รีมๆ ละ 150 บาท	1,400 2,400 24,000 600	- - - -	1,400 2,400 - -	- - 24,000 600
	รวม	28,400	-	3,800	24,600

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
2	<p>การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบเกียรติบัตร “บุคลากรทรงคุณค่า” ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบเกียรติบัตร “บุคลากรทรงคุณค่า” ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>- ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม คณะกรรมการ จำนวน 10 คน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 35 บาท</p>	350	-	350	-
	รวม	350	-	350	-
	<p>กิจกรรมที่ 4 จัดพิธียกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ สู่การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>- ค่าของที่ระลึก จำนวน 25 ชิ้น ชิ้นละ 1,000 บาท</p> <p>- ค่ากรอบเกียรติบัตรจำนวน 25 ชิ้น ชิ้นละ 120 บาท</p> <p>- ค่าใช้จ่ายทางพิธีสงฆ์</p> <p>ถวายพระสงฆ์ 1 รูป ๆ ละ 1,000 บาท</p> <p>ค่าอาหารปันโต 1 ชุด ๆ ละ 300 บาท</p> <p>ค่าเครื่องไทยธรรม 1 ชุด ๆ ละ 250 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของผู้เข้าร่วมโครงการและคณะกรรมการฯ จำนวน 180 คน จำนวน ๒ มื้อ ๆ ละ 50 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการ และคณะกรรมการฯ จำนวน 180 คน 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท</p> <p>- ค่าป้ายโครงการฯ 2 กิจกรรม ๆ ละ 1,000 บาท</p>	<p>25,000</p> <p>3,000</p> <p>1,000</p> <p>300</p> <p>250</p> <p>18,000</p> <p>54,000</p> <p>2,000</p>	-	-	<p>25,000</p> <p>3,000</p> <p>-</p> <p>300</p> <p>250</p> <p>18,000</p> <p>54,000</p> <p>-</p> <p>2,000</p>
	รวม	103,550	-	73,550	30,000
3	<p>การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสุครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21</p> <p>กิจกรรมที่ 5 ประชุมเตรียมการคณะทำงานฯ การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสุครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21</p> <p>- ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน จำนวน ๑ มื้อ คนละ 35 บาท</p>	700	-	700	-
	รวม	700	-	700	-

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
3	การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ 21 (ต่อ) กิจกรรมที่ 6 จัดอบรมปฐมนิเทศและเสริมสร้าง สมรรถนะครูผู้ช่วยสู่การเป็นครูมืออาชีพ - ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ผู้เข้ารับการอบรมและคณะทำงาน จำนวน 65 คน จำนวน 4 มื้อ มื้อละ 35 บาท - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรมและคณะทำงาน จำนวน 65 คน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 120 บาท - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม จำนวน 55 เล่ม เล่มละ 50 บาท - ค่าป้ายโครงการ - ค่าวัสดุอบรม	9,100 15,600 2,750 1,500 10,000	-	9,100 15,600 - -	-
	รวม	38,950	-	24,700	14,250
4	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา กิจกรรมที่ 7 ประชุมคณะกรรมการเตรียมการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 10 คน ๆ ละ 1 วัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 10 คน 1 มื้อๆ ละ 35 บาท	350	-	350	-
	รวม	350	-	350	-

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5	<p>พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “บุคลากร สหม.ปช” (ต่อ)</p> <p>กิจกรรมที่ 10 อบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากร และ การศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 3 วัน</p> <p>* วันที่ 1 เดินทางไป/ศึกษาดูงาน (เขตพื้นที่)</p> <p>- ค่าอาหารเช้า 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 200 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 200 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (เขตพื้นที่)</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท (เอกชน)</p> <p>- ค่าอาหารเย็น จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 350 บาท</p> <p>* วันที่ 2 อบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 250 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 40 คน 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท</p> <p>- ค่าอาหารเย็น จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 350 บาท</p> <p>* วันที่ 3 อบรม/ศึกษาดูงาน (เขตพื้นที่)/เดินทางกลับ</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 250 บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท (เขตพื้นที่)</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท (เอกชน)</p> <p>- ค่าอาหารเย็น จำนวน 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 200 บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชม. ๆ ละ 600 บาท</p> <p>- ค่าที่พัก จำนวน 22 ห้อง จำนวน 2 คืน ๆ ละ 1,200 บาท</p> <p>- ค่าพาหนะ จำนวน 3 วัน ๆ ละ 16,000 บาท</p> <p>- ค่าของที่ระลึก จำนวน 2 ชิ้น ชิ้นละ 1,500 บาท</p> <p>- ค่าป้ายโครงการ</p> <p>- ค่าวัสดุ</p>	8,000	-	8,000	-
		8,000	-	8,000	-
		1,400	-	1,400	-
		2,000	-	2,000	-
		14,000	-	14,000	-
		10,000	-	10,000	-
		4,000	-	4,000	-
		14,000	-	14,000	-
		10,000	-	10,000	-
		1,400	-	1,400	-
		2,000	-	2,000	-
		8,000	-	8,000	-
		3,600	3,600	-	-
		52,800	-	52,800	-
		48,000	-	-	48,000
		3,000	-	-	3,000
		1,000	-	-	1,000
		3,000	-	-	3,000
	รวม	194,200	3,600	135,600	55,000
	รวมทั้งสิ้น	581,250	14,400	438,000	128,850

หมายเหตุ : *ขอตัวจ่ายทุกรายการ

3.4 แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	รวม 4 ไตรมาส
1	ส่งเสริมยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา เพื่อรับรางวัล “ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น” ประจำปี 2566	ต.ค. - ธ.ค. 66	30,300	-	-	-	30,300
2	การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านคุณธรรม จริยธรรม “แสงธรรม นำชีวิต” พิธีมอบเกียรติบัตร “บุคลากร ทรงคุณค่า” ประจำปีงบประมาณ 2567	เม.ย. - ก.ย. 67	-	-	350	103,550	103,900
3	การอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วยสุครุมี อาชีพ ในศตวรรษที่ 21	เม.ย. - ก.ย. 67	-	-	700	38,950	39,650
4	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารสถานศึกษา	ก.ค. - ก.ย. 67	-	-	-	205,600	205,600
5	พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน “บุคลากร สพม.ปช”	ก.ค. - ก.ย. 67	-	-	-	201,800	201,800
รวม			30,300	-	1,050	549,900	581,250

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

1. ปัจจัยความเสี่ยง

1) กำหนดการอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วย อาจจะตรงกับวันที่ครูผู้ช่วยที่จะเข้ารับการอบรม
ติดภารกิจของสถานศึกษา หรือกิจธุระส่วนตัวที่จำเป็น

2. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1) กำหนดการอบรมปฐมนิเทศครูผู้ช่วย เป็นการล่วงหน้ามากกว่า 3 สัปดาห์ หรือจัดให้เข้ารับ
การอบรมในคราวต่อไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ มีความประพฤติดีและปฏิบัติตน
ตามมาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำ
หลักคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบที่ดี และถูกต้องต่อสังคม

3) ครูผู้ช่วย ได้รับการพัฒนาวิชาชีพตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4) ครูผู้ช่วย มีความรู้ มีความประพฤติและคุณลักษณะเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

5) ผู้บริหารสถานศึกษาที่รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้สมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมต่าง ๆ มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” มุ่งยกระดับครูผู้วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ

6) บุคลากรในสำนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้เต็มตามศักยภาพ มีประสิทธิภาพ และมีความสุข

7) บุคลากรในสำนักงานมีความสามัคคี รักใคร่ กลมเกลียวกันมากยิ่งขึ้น มีการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดแนวทางในการพัฒนาการบริหาร

ชื่อโครงการ เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา สพม.ประจวบคีรีขันธ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชุตติมา นาขวัญ

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพป./สพม. จุดเน้นที่ ๔ การส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

วิธีดำเนินงาน

ดำเนินการเอง จัดจ้าง

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่างๆ

แผนระดับที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน*การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (๑) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ๑. ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (๒) ประเด็นของยุทธศาสตร์ ๑. ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการและให้บริการอย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

แผนระดับที่ ๒

๒.๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y๑)

- (๑) แผนแม่บทประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- (๒) เป้าหมายระดับประเด็น บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

๒.๒ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y๒)

- (๑) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
- (๒) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ
 - (๓) แนวทางการ ๒) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารงานบุคคลในภาครัฐให้เป็นไปตามระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ โดยมีการประเมินผลและเลื่อนระดับตำแหน่งของบุคลากรภาครัฐตามผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีกลไกการป้องกันการแทรกแซงและการใช้ดุลยพินิจโดยมิชอบ การสร้างความก้าวหน้าให้กับบุคลากรภาครัฐตามความรู้ความสามารถและศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการสร้างกลไกให้บุคลากรภาครัฐสามารถโยกย้ายและหมุนเวียนได้อย่างคล่องตัวเพื่อประโยชน์ของภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาระบบการจ้างงานบุคลากรภาครัฐทุกประเภทให้มีรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับภารกิจในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การจ้างงานที่มีลักษณะชั่วคราว ให้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการทบทวน

และปรับเปลี่ยนระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรมมีมาตรฐาน เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงาน โดยปรับปรุงวิธีการกำหนดและพิจารณาค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ให้มีมาตรฐาน เหมาะสมกับลักษณะงานและภารกิจรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับตลาดการจ้างงาน ได้อย่างสมเหตุสมผล โดยไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ระหว่างบุคลากรของรัฐ

(๔) ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่าฯ (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์กรประกอบ กระบวนการการบริหารทรัพยากรบุคคล (vm_๒๐๐๕๐๑Vo๑)

(หลัก) ชื่อปัจจัย หลักเกณฑ์ กฎ แนวปฏิบัติที่ตอบสนองต่อสถานการณ์ (vm_๒๐๐๕๐๑Vo๑Food)

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – M๓

๑) หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายเพื่อขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการ และรองรับการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนปัจจัยด้านคน จึงเป็นส่วนสำคัญและมีบทบาทที่จะขับเคลื่อนทำให้การปฏิรูปการศึกษาให้ประสบผลสำเร็จ การเสริมสร้างความเข้มแข็ง การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง เพราะจะช่วยให้การบริหาร จัดการภารกิจต่าง ๆ บรรลุ ตามเป้าหมายที่กำหนด กอปรกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ได้มีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา การบริหารงานบุคคลโดยองค์คณะดังกล่าว จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องทำงานเชื่อมโยงกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวงจรกิจช์ ซึ่งทำหน้าที่ ในการดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน โดยยึดหลักการกระจายอำนาจระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ เพื่อให้การบริหารจัดการมีความคล่องตัว เกิดความอิสระในการปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน นำไปสู่การบริการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักบริหารแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคล ที่มีขอบข่ายภารกิจปฏิบัติงานในด้านงานวางแผน อัตรากำลังงานสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง งานบำเหน็จความชอบ และทะเบียนประวัติ การดูแลสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองนโยบายและภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและระเบียบ และเพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับบริบท การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปัจจุบัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวงจรกิจช์ จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา สพม.ประจำวงจรกิจช์ ขึ้น

๒) วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ สมรรถนะ ทักษะความรู้และความเข้าใจการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล และเพื่อพัฒนานวัตกรรมการบริหารงานบุคคลได้อย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อให้มีการบริหารงานบุคคลที่ดีมีการวางแผน การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องเหมาะสม มีข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน

๓. เพื่อให้มีการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์
๔. เพื่อให้การขอมีขอลื่อนวิทยฐานะ ดำเนินการโดยถูกต้องตามหลักเกณฑ์และระเบียบ รวดเร็ว
๕. เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ในชั้นเคลื่อน นโยบายพัฒนาการศึกษา เป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นธรรมในการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล
๖. เพื่อสนับสนุนภารกิจ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำจังหวัด ในการทำหน้าที่ ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาประจำจังหวัด ตามแนวทางการบริหารงานแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เชื่อมโยงระบบการบริหารงานบุคคลระหว่าง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำจังหวัด
๘. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจำจังหวัด ให้มีความคล่องตัวและเข้มแข็ง

๓) เป้าหมาย

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑. มีข้อมูลวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำจังหวัด จำนวน ๑๘ โรงเรียน โดยสามารถจัดการเรียนการสอนครบทุกห้อง และตรงวิชาเอก
๒. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลทะเบียนประวัติ และข้อมูลพื้นฐานด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป
๓. สามารถบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง ที่ได้รับจัดสรร ทั้งกระบวนการสรรหา การเกลี่ยอัตรากำลัง ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และโรงเรียน จำนวน ๑๘ โรงเรียน
๔. มีการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา และสร้างขวัญ เสริมกำลังใจ จัดทำพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่ได้รับพระราชทาน
๕. จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการด้านต่าง ๆ ในการบริหารงานบุคคลได้ เกิดประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีในทุกขั้นตอน
๖. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ส่งผลให้สถานศึกษาในสังกัดบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างมีคุณภาพ
๗. ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำจังหวัด จำนวน ๑๓ คน เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๖ คน รวมทั้งสิ้น ๑๙ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง

- เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด มีอัตรากำลังเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และตรงตามสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลน
๒. สถานศึกษาในสังกัด ได้รับจัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม และตรงตามความต้องการของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักความเสมอภาค ยุติธรรม ความโปร่งใส และความสามารถตรวจสอบได้
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในเรื่องการได้รับการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ตรงตามเวลา ไม่เกิดความกังวล ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเต็มที่มีประสิทธิภาพ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่ง และมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทำให้มีขวัญกำลังใจในการทำงาน
๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มาขอรับบริการทุกคน มีความพึงพอใจทุกคน ที่ได้รับการบริการด้วยความรวดเร็ว และเต็มใจ ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๖. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ มีศักยภาพและมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ สามารถยกระดับคุณภาพการบริหารงานบุคคลได้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลบนหลักธรรมาภิบาล
๗. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์นำไปบริหารจัดการตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ ได้รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาส่งผลให้การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

- ผลที่คาดว่าจะเกิด

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ และสถานศึกษา มีบุคลากรตามเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ และสถานศึกษา มีบุคลากรตามสาขาวิชาที่ต้องการ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการให้บริการ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำบึงคันทรีชันท์ มีการพัฒนางานด้านการบริหาร งานบุคคลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และเกิดประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

● **ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย**

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ ๑. ความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวงศัรชั้ นั้ มีการพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคลตามเกณฑ์ มาตรฐาน และเกิดประสิทธิภัพตามหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละ ๘๐

- **กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์** ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจำวงศัรชั้ นั้ จำนวน ๙๖๔ ราย

๔) **ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ** มกราคม – สิงหาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ : M๔ - M๕

๓.๑) **งบประมาณ** ทั้งสิ้น.....๓๓๘,๘๐๒.....บาท แยกเป็น

๓.๑.๑) งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเงิน.....๓๓๘,๘๐๒.....บาท

๓.๒) **กิจกรรมหลัก/ งบประมาณ**

ร.ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่นๆ	รวม	
๑	งานอัตรากำลัง กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๕ ครั้ง	๙,๕๐๐	-	-	๙,๕๐๐	บุญเรียม ชูติมา
๒	งานสรรหา กิจกรรมที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลเอกสารการย้าย และคณะกรรมการพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	๑๑,๔๐๐	-	-	๑๑,๔๐๐	บุญเรียม ชูติมา
	กิจกรรมที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลเอกสารการย้าย และคณะกรรมการพิจารณาการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	๑๑,๔๐๐	-	-	๑๑,๔๐๐	บุญเรียม ชูติมา

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่นๆ	รวม	
๓	งานบำเหน็จความชอบ					
	กิจกรรมที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ คน จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๖๘๐	-	-	๑,๖๘๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๕ ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการโอนเงินเดือนพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการและพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐	-	-	๑,๔๐๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๖ ประชุมการพิจารณาการจัดสรร และการรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๑๐ คน ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐	-	-	๑,๔๐๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๗ การจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑๕๐ คน จำนวน ๑ วัน	๕,๒๕๐	-	-	๕,๒๕๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๘ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการพัฒนางาน ว.ปา ของผู้บริหารสถานศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖ คน ๔ ครั้ง	๔,๕๖๐	-	-	๔,๕๖๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๙ การประชุมคณะกรรมการ Coaching และคณะกรรมการประเมินผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ๑ วัน	๓,๘๐๐	-	-	๓,๘๐๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๑๐ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง รองผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๘ คน ๒ วัน	๓๙,๑๒๐	-	-	๓๙,๑๒๐	บุญเรียม ชุติมา
	กิจกรรมที่ ๑๑ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๔๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๑๕,๒๐๐	-	-	๑๕,๒๐๐	บุญเรียม ชุติมา

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	สพฐ.	อื่นๆ	รวม	
	งานบำเหน็จความชอบ (ต่อ)					
	กิจกรรมที่ ๑๒ การประเมินสัมฤทธิผล การปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๑๑,๔๐๐	-	-	๑๑,๔๐๐	บุญเรียม ชูติมา
	กิจกรรมที่ ๑๓ การประเมินสัมฤทธิผล การปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๖๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๗๒,๘๐๐	-	-	๗๒,๘๐๐	บุญเรียม ชูติมา
๔	ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาประจำวงศรีขันธ์					
	กิจกรรมที่ ๑๔ ประชุมอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๙ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๑๔๙,๘๙๒	-	-	๑๔๙,๘๙๒	บุญเรียม ชูติมา
	รวมเป็นเงิน	๓๓๘,๘๐๒			๓๓๘,๘๐๒	

๓.๓) รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑	งานอัตรากำลัง				
	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๕ ครั้ง	๙,๕๐๐			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน ๑๐ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๓,๕๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐ คน ๕ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๖,๐๐๐	-
๒	งานสรรหา				
	กิจกรรมที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูล เอกสารการย้าย และคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง การย้ายข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	๑๑,๔๐๐			
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน ๑๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๔,๒๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐ คน ๖ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๗,๒๐๐	-

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
	งานสรรหา (ต่อ)				
	กิจกรรมที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลเอกสารการย้าย และคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	๑๑,๔๐๐		๑๑,๔๐๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน ๑๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท		-	๔,๒๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐ คน ๖ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๗,๒๐๐	-
๓	งานบำเหน็จความชอบ				
	กิจกรรมที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อน เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ คน จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๖๘๐		๑,๖๘๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๒ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๑,๖๘๐	-
	กิจกรรมที่ ๕ ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง การเลื่อนเงินเดือน พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและ พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐		๑,๔๐๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๑,๔๐๐	-
	กิจกรรมที่ ๖ ประชุมการพิจารณาการจัดสรรและการรับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐		๑,๔๐๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๑,๔๐๐	-
	กิจกรรมที่ ๗ การจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑๕๐ คน จำนวน ๑ วัน	๕,๒๕๐		๕,๒๕๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๕๐ คน ๑ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๕,๒๕๐	-
	กิจกรรมที่ ๘ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประเมิน ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการพัฒนางาน wpa ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖ คน ๔ ครั้ง	๔,๕๖๐		๔,๕๖๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖ คน ๘ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๑,๖๘๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๒,๘๘๐	-

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
	งานบำเหน็จความชอบ (ต่อ)				
	กิจกรรมที่ ๙ การประชุมคณะกรรมการ Coaching และคณะกรรมการประเมิน ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๓,๘๐๐		๓,๘๐๐	
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๑,๔๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๒,๔๐๐	-
	กิจกรรมที่ ๑๐ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง รองผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔๘ คน ๒ วัน	๓๙,๑๒๐		๓๓,๖๐๐	๕,๕๒๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๘ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท		-	๙,๖๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๘ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕๐ บาท		-	๒๔,๐๐๐	-
	- ค่าป้ายโครงการ		-	-	๑,๐๐๐
	- ค่าวัสดุประกอบการอบรม		-	-	๔,๕๒๐
	กิจกรรมที่ ๑๑ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๔๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๑๕,๒๐๐	-	๑๕,๒๐๐	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๕,๖๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๙,๖๐๐	-
	กิจกรรมที่ ๑๒ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๓๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๑๑,๔๐๐	-	๑๑,๔๐๐	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๔,๒๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๓๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๗,๒๐๐	-
	กิจกรรมที่ ๑๓ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๖๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	๗๒,๘๐๐	-	๒๒,๘๐๐	๕๐,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คน ๔ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท		-	๘,๔๐๐	-
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๐ คน ๒ มื้อ ๆ ละ ๑๒๐ บาท		-	๑๔,๔๐๐	-
	- ค่าจัดจ้างทำเอกสาร		-	-	๕,๐๐๐
	- ค่าวัสดุ		-	-	๔๕,๐๐๐

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๔	ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์				
	กิจกรรมที่ ๑๔ ประชุมอนุกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๙ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง ๗ ละ ๑ วัน	๑๔๙,๘๙๒	๘๓,๐๐๐	๖๒,๘๙๒	-
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๙ คน x ๑๒ มื้อ x ๓๕ บาท)		-	๓,๙๘๐	-
	- ค่าเบี้ยประชุมประธานอนุกรรมการ (๑ คน x ๑๒ ครั้ง x ๑,๒๕๐ บาท)		๑๕,๐๐๐	-	-
	- ค่าเบี้ยประชุมอนุกรรมการ (๖ คน x ๑๒ ครั้ง x ๑,๐๐๐ บาท)		๓๖,๐๐๐	-	-
	- ค่าพาหนะ (๑๒ x ๓,๓๗๖)		-	๔๐,๕๑๒	-
	- ค่าที่พัก (๑๒ x ๑,๒๐๐)		-	๑๔,๔๐๐	-
	รวมเป็นเงิน	๓๓๘,๘๐๒	๘๓,๐๐๐	๑๙๖,๒๘๒	๕๕,๕๒๐

หมายเหตุ : *ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๓.๔) แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม ๔ ไตรมาส
๑	งานอัตรากำลัง กิจกรรมที่ ๑ ประชุม คณะกรรมการบริหาร อัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๕ ครั้ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐	๙,๕๐๐
๒	งานสรรหา กิจกรรมที่ ๒ ประชุม คณะกรรมการจัดทำข้อมูล เอกสารการย้าย และ คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง การย้าย ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐	๑๑,๔๐๐

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม ๔ ไตรมาส
	งานสรรหา (ต่อ) กิจกรรมที่ ๓ ประชุม คณะกรรมการจัดทำข้อมูล เอกสารการย้าย และ คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรอง การย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน ๖ ครั้ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐	๑,๙๐๐	๓,๘๐๐	๑๑,๔๐๐
๓	งานบำเหน็จความชอบ กิจกรรมที่ ๔ ประชุม คณะกรรมการบริหาร วงเงินการโอนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ คน จำนวน ๒ ครั้ง	ม.ค. - มี.ค. ๖๗ ก.ค. - ก.ย. ๖๗	-	๘๔๐	-	๘๔๐	๑,๖๘๐
	กิจกรรมที่ ๕ ประชุม คณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการเลื่อน เงินเดือน พิจารณาเลื่อน เงินเดือนข้าราชการและ พิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖ เม.ย. - มิ.ย. ๖๗	๗๐๐	-	๗๐๐	-	๑,๔๐๐
	กิจกรรมที่ ๖ ประชุมการพิจารณาการ จัดสรรและการรับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิ มาลา จำนวน ๑๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง	เม.ย. - ก.ย. ๖๗	-	-	๗๐๐	๗๐๐	๑,๔๐๐

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม ๔ ไตรมาส
	งานบำเพ็ญความชอบ (ต่อ) กิจกรรมที่ ๗ การจัดพิธีมอบ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑๕๐ คน จำนวน ๑ วัน	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	-	-	-	๕,๒๕๐	๕,๒๕๐
	กิจกรรมที่ ๘ ประชุม คณะกรรมการพิจารณา การประเมินผลการปฏิบัติ งานตามข้อตกลงการ พัฒนางาน ว.ปา ของ ผู้บริหารสถานศึกษา ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖ คน ๔ ครั้ง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑,๑๔๐	๑,๑๔๐	๑,๑๔๐	๑,๑๔๐	๔,๕๖๐
	กิจกรรมที่ ๙ การประชุม คณะกรรมการ Coaching และคณะกรรมการ ประเมิน ผู้ได้รับการ แต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน ๒๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๙๕๐	๙๕๐	๙๕๐	๙๕๐	๓,๘๐๐
	กิจกรรมที่ ๑๐ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง รองผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน ๔๘ คน ๒ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑๙,๕๖๐	-	๑๙,๕๖๐	-	๓๙,๑๒๐
	กิจกรรมที่ ๑๑ การประชุม Coaching ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหารการ ศึกษ จำนวน ๔๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๗,๖๐๐	-	๗,๖๐๐	-	๑๕,๒๐๐

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวม ๔ ไตรมาส
	<u>งานบำเหน็จความชอบ (ต่อ)</u> กิจกรรมที่ ๑๒ การประเมินสัมฤทธิผล การปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน ๓๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	-	๕,๗๐๐	-	๕,๗๐๐	๑๑,๔๐๐
	กิจกรรมที่ ๑๓ การประเมินสัมฤทธิผล การปฏิบัติงาน ระยะเวลา ๑ ปี ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ตำแหน่ง ผู้บริหาร การศึกษา จำนวน ๖๐ คน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	-	๓๖,๔๐๐	-	๓๖,๔๐๐	๗๒,๘๐๐
๔	ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ กิจกรรมที่ ๑๔ ประชุมอนุกรรมการฯและ เจ้าหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๘ คน จำนวน ๑๒ ครั้ง ๆ ละ ๑ วัน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๓๗,๔๗๓	๓๗,๔๗๓	๓๗,๔๗๓	๓๗,๔๗๓	๑๔๙,๘๙๒
รวม			๗๓,๑๒๓	๗๒,๐๐๓	๗๓,๘๒๓	๗๙,๘๕๓	๓๓๘,๘๐๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๑. ปัจจัยความเสี่ยง

- ๑.๑ งานอัตรากำลัง อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ไม่เป็นปัจจุบัน
- ๑.๒ งานสรรหา เมื่อมีการย้าย โอน ลาออก และเสียชีวิต ต้องดำเนินการสรรหา เพื่อให้สถานศึกษามีบุคลากรเพียงพอต่อการสอนผู้เรียน และบริหารงาน ภายในสถานศึกษา
- ๑.๓ งานสรรหาเป็นงานที่สลับซับซ้อนและทับซ้อนกัน ต้องดำเนินการใน ระยะเวลาใกล้เคียงกัน

๒. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๒.๑ จัดทำบัญชีคุมอัตรากำลัง โดยบันทึกทุกระยะการเปลี่ยนแปลง เมื่อมีการย้าย โอน ลาออก และเสียชีวิต
- ๒.๒ เรียกบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เพิ่มเติมจากบัญชี หรือขอใช้บัญชีจากต่าง เขตพื้นที่การศึกษา โดยเรียกตัวมาพร้อมกัน เพื่อดำเนินการให้เสร็จในคราวเดียว เป็นการลดภาระงานซ้ำซ้อน
- ๒.๓ จัดทำแฟ้มงานเพื่อแยกประเภทของการย้ายเข้า ย้ายออก โอนเข้า โอนออก ลาออก และเสียชีวิต เพื่อง่ายต่อการค้นหาเมื่อถึงคราวที่ต้องการใช้งาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ และสถานศึกษา มีบุคลากร ตามเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ และสถานศึกษามีบุคลากร ตามสาขาวิชาที่ต้องการ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการให้บริการ
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ มีการพัฒนางานด้านการ บริหาร งานบุคคลตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และเกิดประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางชุตินา นาขวัญ)
ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางบุญเรียม แก้วดี)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระชัย รัตนรังษี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอาภิตย์ อารังชัยชนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์

คณะผู้จัดทำ

๑. นายอาทิตย์ อารังชัยชนะ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาประจำบศรีษันธ์	ประธานคณะทำงาน
๒. นายธีระชัย รัตนรังษี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาประจำบศรีษันธ์	รองประธานคณะทำงาน
๓. นางบุญเรียม แก้วดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	คณะทำงานและเลขานุการ
๔. นางชุติมา นาขวัญ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาววิยะดา ฐิติพงศภาพร	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖. นางสาวอรอนงค์ รักบำรุง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๗. นางสาววิรัชญา วัชรวงษ์	พนักงานพิมพ์ดีด	คณะทำงาน
๘. นางสาวอมรรัตน์ นิลศิริ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	คณะทำงาน
๙. นางสาวศิริพร สงขิต	พนักงานพิมพ์ดีด	คณะทำงาน